

Lakossági tájékoztató ügyintézésről

Tisztelt Ügyfeleink!

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (továbbiakban: E-ügyintézési tv.) értelmében 2018. január 1-től valamennyi közigazgatási hatósági jogkörrel rendelkező szerv - így a helyi önkormányzat és az önkormányzati hivatal is - a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek vonatkozásában köteles biztosítani az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

Az elektronikus ügyintézés helyszíne az Önkormányzati Hivatali Portál, amelyet az elektronikus ügyintézésre kötelezett szervek (gazdálkodó szervezetek, valamint az ügyfél jogi képviselője), továbbá az e lehetőséggel élni kívánó természetes személyek (magánszemélyek) az <https://ohp.asp.lgov.hu> webcímen érhetnek el.

Az Önkormányzati Hivatali Portálon történő ügyintézéshez azonosítás szükséges, így rendelkeznie kell ügyfélkapus regisztrációval (a regisztrációról bővebb információ a <https://ugyfelkapu.magyarorszag.hu/regisztracio> címen érhető el).

Felhívom szíves figyelmüket, hogy az elektronikus levél (e-mail) az E-ügyintézési törvény alapján nem minősül elektronikus ügyintézési formának, az e-mailen előterjesztett beadvány nem joghatályos!

E-mail formájában küldött megkeresések esetén általános információkat tudunk az Önök részére megadni, de hatósági ügy indítására, kérelem benyújtására ez a kapcsolattartási forma nem alkalmas.

Természetesen a közösségi oldalakon és egyéb internetes fórumokon megjelenő panaszokra bejelentésekre sem indít a hivatal hatósági eljárást. Panaszainkkal kérem ügyfélfogadási időben keressék bizalommal munkatársaimat.

A gazdálkodó szervezet ügyfél az E-ügyintézési tv. 14.§ (1) bekezdése alapján köteles bejelenteni az ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásába (a továbbiakban: rendelkezési nyilvántartás) az elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségét. Ennek feltétele a 2018. január 1-től kötelező - cégkapu regisztráció (<https://cegkapu.gov.hu>). Ügyeit kizárólag elektronikus úton intézheti.

Természetes személy ügyfél kérelmét, írásban, postai úton, vagy személyesen is benyújthatja. Amennyiben ügyeit elektronikusan kívánja intézni - az ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásába (rendelkezési nyilvántartás) szíveskedjen alaprendelkezést tenni az elektronikus ügyintézés engedélyezése céljából. (A rendelkezési nyilvántartás szolgál az ügyfelek ügyintézési rendelkezéseinek, illetve meghatalmazásainak rögzítésére. A rendelkezési nyilvántartás jelenleg a <https://rendelkezes.kekkh.gov.hu/rny-public/> címen érhető el, azonosítást követően).

Az Önkormányzati Hivatali Portálon Páty nevének kiválasztása után megtalálhatják az ügyek elektronikus intézését biztosító nyomtatványokat (űrlapokat). Amennyiben az intézni kívánt ügyhöz nyomtatványt nem találnak, használják az oldalról szintén elérhető ePapír szolgáltatást, (<https://epapir.gov.hu>) Az e-Papír általános célú elektronikus kéreleműrlap, ingyenes, hitelesített üzenetküldő alkalmazás, amely internet kapcsolaton keresztül, elektronikus úton összeköti az ügyfeleket a szolgáltatáshoz csatlakozott intézményekkel, szervekkel.

Illetékfizetési kötelezettség esetén követendő eljárás:

Az E-ügyintézési tv. 24. § alapján természetes személy ügyfél jogosult – a gazdálkodó szervezet köteles – az ügyintézésért fizetendő közterheket, adminisztratív díjakat, valamint a szolgáltatások ellenértékét elektronikus úton megfizetni.

esetben, ha az elektronikusan indított ügy illetékköteles, gondoskodni kell a megfelelő összegű eljárás illeték megfizetésére.

Az eljárás illeték Páty Község Önkormányzat 11742001-15390235-03470000 számú államigazgatási eljárás illeték beszedési számlájára fizethető meg.

Hivatali kapu elérhetőségünk:

Pátyi Polgármesteri Hivatal: rövid neve: PATYPH KRID azonosító: 105125346

Páty Községi Önkormányzat rövid neve: PATYONK KRID azonosító: 159732394

Az elektronikus ügyintézéshez részletes segédlet található a paty.hu honlap jobb oldali menüjében.

Veres Erika

jegyző sk.